

oznaczenie sprawy ZP6/2025

DRUK ZP-WR

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI**Protokół dotyczy:****X zamówienia publicznego****umowy ramowej (w przypadku zamówienia sektorowego lub zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa)**

1.	Zamawiający Pełna nazwa zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ W LUBINIE Adres: ul. Rzeźnicza 1 59-300 Lubin telefon: 76 746 80 00 faks: 76 746 80 05 e-mail: zamowieniapubliczne@mpwik.lubin.pl
2.	Przedmiot zamówienia Nazwa przedmiotu zamówienia/umowy ramowej: <i>(podać nazwę zamówienia/umowy ramowej nadaną przez zamawiającego)</i> Odbiór odpadów komunalnych zebranych i odebranych z terenu Gminy Miejskiej Lubin Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: X nie € tak
3.	Wartość <i>(można wypełnić po przeprowadzeniu negocjacji)</i> X zamówienia 2 367 687,97 zł, co stanowi równowartość 510 596,70 euro zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotęzł, co stanowi równowartość euro zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartościzł, co stanowiło równowartość euro, wartość aktualnie udzielanej części zamówienia <i>(którego dotyczy obecne postępowanie)</i>zł, co stanowi równowartość euro Wartość zamówienia została ustalona w dniu 05.11.2025 r. na podstawie: analizy rynku. <i>(wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy)</i> Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej: X nie tak, w ramach <i>(wskazać projekt/program)</i>
4.	Wstępne konsultacje rynkowe/wcześniejsze zaangażowanie wykonawcy

Małgorzata Cirk Anna Bartocka
(podpis osoby sporządzającej protokół)

	<p>Przeprowadzono wstępne konsultacje rynkowe, o których mowa w art. 84 ustawy: <input checked="" type="checkbox"/> nie tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak”)</p> <p>Wskazać podmioty, które uczestniczyły we wstępnych konsultacjach rynkowych: 1); 2);</p> <p>Wskazać środki mające na celu zapobieżeniu zakłócenia uczciwej konkurencji w przypadku, o którym mowa w art. 85 ust. 1 ustawy: </p>
5.	<p>Uzasadnienie wyboru trybu postępowania</p> <p>Powody zastosowania trybu zamówienia z wolnej ręki: <i>(podać uzasadnienie faktyczne i prawne)</i></p> <p>Zgodnie z art. 214 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki, jeżeli ze względu na wyjątkową sytuację niewynikającą z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, której nie mógł on przewidzieć, wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia, a nie można zachować terminów określonych dla innych trybów udzielenia zamówienia.</p> <p>Gmina Miejska Lubin realizuje obowiązek polegający na objęciu właścicieli nieruchomości systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, którego kluczowym elementem jest zapewnienie nieprzerwanego odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości położonych na terenie Gminy Miejskiej Lubin. W tym celu w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego w roku 2021 udzielono zamówienia na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów, a zakończenie obowiązywania zawartej umowy przewidziano na dzień 30.11.2025 r.</p> <p>Jednocześnie w celu zapewnienia ciągłości świadczenia usług odbierania i zagospodarowywania przeprowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia na zagospodarowanie odpadów komunalnych (https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-32675ae6-e1d7-467f-a6c0-8b60d99e3042), w wyniku którego udzielono zamówienia wykonawcy – Ekopartner Sp. z o. o.</p> <p>Natomiast w zakresie zamówienia na odbiór odpadów komunalnych Zamawiający ogłosił zamiar zawarcia umowy z Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania Sp. z o. o. w Lubinie w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych (https://www.mpwik.lubin.pl/Biuletyn-Informacji-Publicznej/Zamowienia-publiczne-klasyczne). Jednocześnie Zamawiający w dniu 06.11.2025 r. zdecydował o unieważnieniu postępowania o udzielenie w/w zamówienia.</p> <p>Biorąc więc pod uwagę, że rozpoczęcie świadczenia usługi odbierania odpadów komunalnych z dniem 01.12.2025 r. jest konieczne dla zachowania ciągłości świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych, a nie można zachować terminów określonych dla innych trybów udzielenia zamówienia, Zamawiający zdecydował udzielić zamówienia w trybie wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Podkreślić należy bowiem, że okres obowiązywania umowy gwarantującej świadczenia usługi odbierania odpadów komunalnych upływa 30.11.2025 r., co w istocie uniemożliwia wybór wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego.</p> <p>Jednocześnie wskazuje się, że w następstwie zaistnienia powyższych okoliczności powstała wyjątkowa sytuacja wymagająca natychmiastowego wykonania zamówienia, czemu z kolei towarzyszy niemożliwość zachowania terminów przewidzianych dla innych trybów udzielenia</p>

Magdalena Cirk Anna Pasieka
.....

(podpis osoby sporządzającej protokół)

	<p>zamówienia. Jest tak z następujących powodów.</p> <p>Przedmiotem udzielanego zamówienia - jak wskazywano powyżej - ma być odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości z terenu Gminy Miejskiej Lubin. W tym względzie istnieje - wynikający zarówno z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisów aktów prawa miejscowego obowiązek zapewnienia nieprzerwanego odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, a co za tym idzie wykluczone jest przesunięcie terminu rozpoczęcia wykonania przedmiotowego zamówienia choćby o tydzień. Niezapewnienie ciągłości w zakresie odbierania i zagospodarowywania odpadów komunalnych wywołać może zaś niepowetowane straty i negatywne skutki w różnych sferach. Do prawdopodobnych strat i negatywnych skutków zaliczyć należy w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) powstanie zagrożenia sanitarnego i epidemiologicznego, będącego następstwem zalegania nieodebranych odpadów komunalnych, które to zagrożenie potęgowane będzie brakiem wyposażenia nieruchomości w pojemniki, w których właściciele nieruchomości mogliby zbierać odpady komunalne (przedmiotowe zamówienie obejmuje również wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych); 2) faktyczne przeniesienie obowiązku pozbywania się odpadów komunalnych i wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki do zbierania odpadów na właścicieli nieruchomości; 3) obciążenie Gminy Miejskiej Lubin, Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o. o. kosztami samodzielnego przekazywania przez właścicieli nieruchomości do odebrania odpadów komunalnych; dodać należy, że jest wysoce prawdopodobne, że koszty te, którymi może być obciążone Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Lubinie przekraczać będą znacząco koszty odbierania i zagospodarowywania odpadów przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Lubinie w ramach udzielanego zamówienia publicznego (art. 6s ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach); 4) ryzyko nieosiągnięcia przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Lubinie Gminę Miejską Lubin przewidywanych ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach poziomów zagospodarowywania odpadów komunalnych (poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania) i poniesienia z tego tytułu kar pieniężnych; 5) ryzyko poniesienia kary pieniężnej za nieudzielenie zamówienia publicznego na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (art. 9z ust. 4 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). <p>Mając na względzie powyższe nie ulega wątpliwości, że zachodzi konieczność natychmiastowego wykonania zamówienia. Konieczność ta jest następstwem obiektywnych okoliczności a natychmiastowe wykonanie zamówienia jedynym sposobem zrealizowania obowiązków Gminy Miejskiej Lubin w zakresie objęcia właścicieli nieruchomości systemem gospodarowania odpadami komunalnymi i uniknięcie szeregu negatywnych konsekwencji dla mieszkańców Gminy Miejskiej Lubin.</p> <p>Ponadto podnieść trzeba, że przedmiotowe zamówienie zostało zaplanowane na okres do 28.02.2026 r. W ocenie Zamawiającego zapewni to czas na wyłonienie wykonawcy na odbiór odpadów komunalnych na dalszy okres konieczny do zachowania ciągłości świadczenia usługi.</p> <p>Podsumowując, w świetle przedstawionych okoliczności udzielenie zamówienia w trybie art. 214 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych jest w pełni uzasadnione.</p>
6.	<p>Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania lub osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania, w tym osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania</p> <p><i>(jeżeli czynności związane z przeprowadzeniem postępowania lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)</i></p>

Magdalena Cirk *Anna Bartocha*
 (podpis osoby sporządzającej protokół)

A. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:

1. Kierownik zamawiającego:

(imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu)

Tymoteusz Myrda

X wykonuje/wykonują czynności w postępowaniu i złożył/złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy

nie wykonuje/nie wykonują czynności w postępowaniu i przekazał/przekazali upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu:

.....
(podać zakres czynności)

Pani/Panu

.....
(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu)

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu, złożył oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.

2. Komisja przetargowa:

X została powołana w dniu 06.11.2025 r. na podstawie: **wniosku o przeprowadzenie postępowania na zamówienie publiczne**

(załączyć odpowiedni dokument)

.....
w składzie:

1. Marta Jeger
2. Anna Pawłowska
3. Roman Pleśniak
4. Magdalena Cirko
5. Anna Bartecka

.....
(imiona i nazwiska członków komisji)

Członkowie komisji złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.

nie została powołana, czynności związane z przeprowadzeniem postępowania wykonują:
(wskazać osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania oraz podać zakres czynności)

.....
.....
.....
(imię, nazwisko)

.....
.....
.....
(czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, o których mowa w pkt 2, złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.

3. Biegli:

zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):

.....
Biegli złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.

X nie zostali powołani

4. Inne osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:

(wskazać osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, inne niż określone w pkt 1-3, oraz

.....
Magdalena Cirko, Anna Bartecka
.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

	NIP: 692 10 11 467.
9.	<p>Ogłoszenie o zamiarze zawarcia umowy</p> <p>Ogłoszenie o zamiarze zawarcia umowy zostało:</p> <p><input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, dalej „Dz. Urz. UE” .../S ... z dnia r.</p> <p><input type="checkbox"/> zamieszczone w BZP w dniu r. pod nr (dotyczy zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne)</p> <p>(załączyć dowód zamieszczenia ogłoszenia w BZP albo publikacji w Dz. Urz. UE)</p>
10.	<p>Ogłoszenie o zamiarze zawarcia umowy, o którym mowa w art. 216 ust. 1 ustawy</p> <p>Ogłoszenie o zamiarze zawarcia umowy zostało zamieszczone w BZP w dniu r. pod nr (załączyć dowód zamieszczenia ogłoszenia w BZP)</p>
11.	<p>Negocjacje i inne warunki realizacji zamówienia będące przedmiotem negocjacji</p> <p>Negocjacje z zaproszonym wykonawcą przeprowadzono w dniu (dniach) 07.11.2025 r.</p> <p>Cenę wykonania zamówienia wynegocjowano na kwotę 2 363 183,99 zł netto, 2 552 238,70 zł brutto.</p> <p>Inne warunki realizacji zamówienia będące przedmiotem negocjacji: Zapisy dotyczące paragrafów 7 ust. 1 pkt 1, 10 oraz 11 ust. 4 projektu umowy.</p>
	<p>Informacja o kwalifikacji podmiotowej wykonawcy</p> <p>Brak podstaw wykluczenia został zweryfikowany na podstawie:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> podmiotowych środków dowodowych</p> <p>inne</p> <p>Spełnianie warunków udziału w postępowaniu zostało zweryfikowane na podstawie: (wypełnić, jeżeli warunki udziału w postępowaniu zostały określone)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> podmiotowych środków dowodowych</p> <p>inne</p> <p>Zamawiający, zgodnie z art. 217 ust. 3 ustawy, odstąpił od żądania złożenia przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy</p> <p>Zamawiający, zgodnie z art. 306 ust. 2 ustawy, nie żądał od wykonawcy złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub podmiotowych środków dowodowych</p>
13.	<p>Unieważnienie postępowania</p> <p>Powody unieważnienia: (podać podstawę prawną i uzasadnienie faktyczne)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

Magdalena Cirkowa Anna Dąbicka
.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

<p>14.</p>	<p>Zatwierdzenie prac komisji przetargowej/osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania</p> <p>1. Prace X komisji przetargowej osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania zakończyły się w dniu 07.11.2025 r.</p> <table border="0"> <tr> <td>1) Marta Jeger</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>2) Anna Pawłowska</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>3) Roman Pleśniak</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>4) Magdalena Cirko</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>5) Anna Bartecka</td> <td>.....</td> </tr> </table> <p>(imię i nazwisko) (podpis)</p> <p>2. Prace X komisji przetargowej osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, wynik oceny ofert oraz propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty w dniu 07.11.2025 r. zatwierdził:</p> <p>X kierownik zamawiającego</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony pisemnie przez kierownika zamawiającego</p>	1) Marta Jeger	2) Anna Pawłowska	3) Roman Pleśniak	4) Magdalena Cirko	5) Anna Bartecka
1) Marta Jeger										
2) Anna Pawłowska										
3) Roman Pleśniak										
4) Magdalena Cirko										
5) Anna Bartecka										
<p>15.</p>	<p>Środki ochrony prawnej</p> <p>1. W trakcie postępowania:</p> <p>X nie wniesiono odwołania</p> <p>wykonawca wniósł odwołanie w dniu r. na</p> <p>(należy wskazać, jakich czynności dotyczyło odwołanie)</p> <p>2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej:</p> <p>(w przypadku wniesienia odwołania podać sygnaturę orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej:</p> <p>nie została wniesiona skarga</p> <p>została wniesiona skarga przez</p> <p>4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego:</p> <p>(w przypadku wniesienia skargi podać sygnaturę orzeczenia Sądu Okręgowego)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>										
<p>16.</p>	<p>Czynności nowe/czynności powtórzone w postępowaniu</p> <p>X nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności</p> <p>€ dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń)</p>										

.....

.....

(podpis osoby sporządzającej protokół)

	pokontrolnych)
17.	<p>Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych</p> <p>1. Prace komisji przetargowej osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania zakończyły się w dniu r.</p> <p>1) 2) 3) (imię i nazwisko) (podpis)</p> <p>2. Czynności nowe/powtórzone w dniu r. zatwierdził: kierownik zamawiającego pracownik zamawiającego upoważniony pisemnie przez kierownika zamawiającego</p>
18.	<p>Udzielenie zamówienia</p> <p>1. Umowa/umowa ramowa została zawarta w dniu 12.11.2025 r., z Miejskim Przedsiębiorstwem Oczyszczania Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością w Lubinie na kwotę (należy wpisać wartość brutto umowy/ umowy ramowej) 2 552 238,70 zł brutto, w przedmiocie (wpisać przedmiot umowy) odbiór odpadów komunalnych zebranych i odebranych z terenu Gminy Miejskiej Lubin</p> <p>2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia/wyniku postępowania:</p> <p>X przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 09.12.2025 r. oraz opublikowane w Dz. Urz. UE: OJ S 238/2025 z dnia 10.12.2025 r. zamieszczone w BZP w dniu r. pod nr (dotyczy zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne) (załączyć dowód zamieszczenia ogłoszenia w BZP albo publikacji w Dz. Urz. UE)</p> <p>3. Ogłoszenie o wyniku postępowania, o którym mowa w art. 216 ust. 3 ustawy, zostało zamieszczone w BZP w dniu r. pod nr (jeżeli dotyczy załączyć dowód zamieszczenia w BZP)</p> <p>4. Uzasadnienie nadzwyczajnych okoliczności, o których mowa w art. 415 ust. 3 ustawy: (dotyczy zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa) </p> <p>5. Uzasadnienie nadzwyczajnych okoliczności, o których mowa w art. 422 ust. 3 ustawy: (dotyczy umowy ramowej w zamówieniach w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa) </p> <p>6. Uzasadnienie przekroczenia limitu 50% wartości zamówienia, o którym mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 lit. c ustawy: (dotyczy zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa) </p>
19.	<p>Załączniki do protokołu</p> <p>Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu (wymienić wszystkie załączniki):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o przeprowadzenie postępowania. 2. Zaproszenie do negocjacji wraz z załącznikami. 3. Dokumenty od Wykonawcy do postępowania. 4. Korespondencja z Wykonawcą. 5. Oświadczenia – konflikt interesów.

Magdalena Girk Anna Bałucka
.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

PREZES
ZARZĄDZANI I KONTROLI
a zamawiającego Upoważnionego pr
w. A. S. C. W. Lublinie
Tymoteusz Myrda
(osoba i data oraz podpis)

Magdalena Cicho Anna Bailecka
(podpis osoby sporządzającej protokół)